

Plan szkoleń na 2016r.

Lp.	Nazwa szkolenia/ Zakres szkolenia	Liczba miejsc dla uczestników	Przewidywany termin realizacji szkolenia	Orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach	Egzamin zewnętrzny	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień.	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone
1.	<u>ABC przedsiębiorczości.</u> Zakres szkolenia: ✓ formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej, ✓ procedury związane z zarejestrowaniem działalności gospodarczej, ✓ zagadnienia prawno –podatkowe, ✓ podstawy rachunkowości w małej firmie, ✓ zagadnienia prawno-podatkowe, ✓ rozliczanie podatku VAT, ✓ zobowiązania wobec ZUS- program płatnik, ✓ zasady marketingu i prowadzenie negocjacji, ✓ reklama, ✓ możliwości zewnętrznego finansowania firmy, w tym dostęp do funduszy unijnych, ✓ internet jako źródło pozyskiwania informacji do prowadzenia działalności gospodarczej (omówienie strony internetowej ZUS, Ministerstwa Finansów, Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, PARP, serwisów gospodarczych itp..	20 (dwie grupy po 10 osób)	I /III kwartał	36 godzin edukacyjnych	Nie	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.	Charakterystyka osób, dla których szkolenie jest przeznaczone <u>UWAGA :</u> <u>Urząd Pracy zastrzega sobie możliwość stawiania dodatkowych wymogów</u> <u>w momencie prowadzenia naboru na poszczególne szkolenia</u> - Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP posiadające II profil pomocy lub posiadające I profil pomocy ale tylko w uzasadnionych przypadkach, - udział w szkoleniu musi wynikać z Indywidualnego Planu Działania, - osoby , które ukończyły 30 rok życia, - Wykształcenie – min. gimnazjalne, - Osoby zamierzające rozpocząć własną działalność gospodarczą, które złożyły wniosek w Urzędzie Pracy o środki na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej oraz zostały skierowane przez pracownika zajmującego się obsługą wniosków dotyczących dotacji dla bezrobotnych. Nabór na szkolenie został zakończony w dniu 02.03.2016r.

2.	<u>Szwaczka- doskonalenie w zawodzie</u> Zakres szkolenia: ✓ Przepisy bhp i ppoż. na stanowisku pracy szwaczka; ✓ Materiałoznawstwo: rozpoznawanie różnych rodzajów włókien naturalnych, sztucznych, syntetycznych jak również znajomość ich właściwości; ✓ Techniki szwalnicze, metody szycia na maszynie, overloku; ✓ Rodzaje maszyn -ich konserwacja i obsługa; ✓ Przygotowanie własnego stanowiska pracy zgodnie z zasadami ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska; ✓ Przygotowanie maszyny szwalniczej do szycia; ✓ Czytanie karty operacji w celu zrozumienia sposobu wykonania operacji na danym stanowisku; ✓ Obsługiwanie maszyn szyjących z oprzyrządowaniem i bez oprzyrządowania; ✓ Obsługiwanie maszyn szyjących z oprogramowaniem; ✓ Wykonywanie prostych operacji technologicznych na maszynach szwalniczych; ✓ Łączenie elementów wyrobu szwalniczego z użyciem maszyn szwalniczych; ✓ Łączenie elementów montażowych w gotowy wyrób szwalniczy z użyciem maszyn szwalniczych; ✓ Utrzymywanie maszyny szwalniczej w sprawności technicznej; ✓ Współdziałanie z innymi pracownikami w przestrzeganiu procedur technologicznych w realizacji zleconego zadania; ✓ Ocenianie poprawności i estetyki wykonanej przez siebie pracy;	10	I/ II kwartał	320 godzin edukacyjnych	Tak	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.	Szkolenie realizowane w ramach „Programu regionalnego na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w wieku 50+” . - Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP posiadające II profil pomocy lub posiadające I profil pomocy ale tylko w uzasadnionych przypadkach, - udział w szkoleniu musi wynikać z Indywidualnego Planu Działania, - osoby , które ukończyły 50 rok życia, - wykształcenie – kierunkowe w zawodzie szwaczka lub doświadczenie zawodowe potwierdzone świadectwem pracy, - brak przeciwwskazań lekarskich potwierdzony przez lekarza medycyny pracy (na badania kierowane będą osoby zakwalifikowane na szkolenie – koszt badań lekarskich sfinansuje Urząd Pracy), Nabór na szkolenie prowadzony będzie od dnia 02.02.2016r . Dodatkowe informacje: w projekcie przewidziany jest 5 –cio miesięczny staż u pracodawcy po zakończeniu szkolenia. Nabór na szkolenie został zakończony w dniu 22.03.2016r.
----	--	----	---------------	-------------------------	-----	--	--

3.	<u>Sprzedawca- magazynier.</u> Zakres szkolenia: ✓ Bezpieczeństwo i higiena pracy w jednostkach handlowo-magazynowych, ochrona przeciwpożarowa, ✓ Profesjonalna obsługa klienta, ✓ Podstawowe przepisy prawne obowiązujące w sprzedaży, ✓ Wspomaganie komputerowe przy prowadzeniu ewidencji magazynowej, fakturowaniu oraz inwentaryzacji, ✓ minimum sanitarne/HACCP, ✓ Obsługa programów wspomagających sprzedaż, ✓ Zasady prawidłowej gospodarki magazynowej, ✓ Obowiązki magazyniera w zakresie odbioru, przyjmowania i wydawania towarów z magazynu, ✓ Obieg dokumentów i towarów, ✓ Przeprowadzanie inwentaryzacji w magazynie, ✓ Realizacja płatności gotówkowych i bezgotówkowych oraz reklamacje (obsługa terminala kart płatniczych, weryfikacja środków płatniczych), ✓ Obsługa kasy fiskalnej: (programowanie, sprzedaż, raporty, faktury i rachunki) oraz jej wykorzystanie w gospodarce magazynowej.	10	I/II kwartał	120 godzin dydaktycznych	Nie	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.	Szkolenie realizowane w ramach „Programu regionalnego na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w wieku 50+” - Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP posiadające II profil pomocy lub posiadające I profil pomocy ale tylko w uzasadnionych przypadkach, - udział w szkoleniu musi wynikać z Indywidualnego Planu Działania, - osoby , które ukończyły 50 rok życia, - wykształcenie – minimum zawodowe - brak przeciwwskazań lekarskich potwierdzony przez lekarza medycyny pracy (na badania kierowane będą osoby zakwalifikowane na szkolenie – koszt badań lekarskich sfinansuje Urząd Pracy), <u>W pierwszej kolejności na szkolenie kwalifikowane będą osoby, które będą mogły wskazać pracodawcę, który wyrazi zgodę na przyjęcie na staż po odbytym szkoleniu.</u> Nabór na szkolenie prowadzony będzie od dnia 09.02.2016r . Dodatkowe informacje: w projekcie przewidziany jest 5 –cio miesięczny staż u pracodawcy po zakończeniu szkolenia. Nabór na szkolenie został zakończony w dniu 22.02.2016r.
----	---	----	--------------	--------------------------	-----	--	---

4.	<u>Brukarz</u> Zakres szkolenia: ✓ przepisy BHP i ppoż w robotach brukarskich; ✓ pierwsza pomoc przedlekarska; - podstawowe wiadomości o robotach drogowych; ✓ podstawy zasadniczych technologii robót brukarskich; ✓ ogólne warunki techniczne wykonywania robót brukarskich; ✓ rysunek zawodowy; ✓ przygotowanie do wykonania i remontów nawierzchni chodników, ulic, placów z kamieni i kostek oraz płyt; ✓ wykonywanie podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem; - wykonywanie podbudowy z chudego betonu; ✓ przygotowanie do pracy urządzeń i podstawowego sprzętu; ✓ obsługa i konserwacja urządzeń i podstawowego sprzętu ✓ zajęcia praktyczne (przygotowanie podłoża, zabudowa obrzeży, krawężników palisad, układanie nawierzchni z różnych materiałów, wykonywanie nawierzchni mozaikowych).	10	I/II kwartał		Nie	Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.	Szkolenie realizowane w ramach „Programu regionalnego na rzecz aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych w wieku 50+”. - Osoby bezrobotne zarejestrowane w PUP posiadające II profil pomocy lub posiadające I profil pomocy ale tylko w uzasadnionych przypadkach, - udział w szkoleniu musi wynikać z Indywidualnego Planu Działania, - osoby , które ukończyły 50 rok życia, - wykształcenie – minimum gimnazjalne - brak przeciwwskazań lekarskich potwierdzony przez lekarza medycyny pracy (na badania kierowane będą osoby zakwalifikowane na szkolenie – koszt badań lekarskich sfinansuje Urząd Pracy). Uczestnikami szkolenia będą osoby wskazane przez Urząd Miasta i Gminy Kunów i Ćmielów oraz Zakład Usług Miejskich w O-cu Św. Dodatkowe informacje: po szkoleniu absolwenci zostaną skierowani na roboty publiczne. Nabór na szkolenie został zakończony w dniu 31.03.2016r.
----	---	----	--------------	--	-----	--	--

UWAGA: Przewidywane terminy realizacji poszczególnych szkoleń mogą ulec zmianie, a plan może zostać uzupełniony w trakcie roku o nowe kierunki szkoleń w zależności od potrzeb i pozyskania dodatkowych środków finansowych.

Ostrowiec Św. 15.01.2016r.

Sporządził: Specjalista ds. rozwoju zawodowego – Elżbieta Świercz

Zatwierdzam:
p.o. Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy

Małgorzata Kocjan