



Powiatowy Urząd Pracy w Lwówku Śląskim

ul. Budowlanych 1, 59-600 Lwówek Śląski tel. (75) 782 4224 do 6; fax (75) 782 4227;

elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP /PUP-LwówekŚlaski/SkrytkaESP e-mail: wrlw@praca.gov.pl

.....
Data wpływu do PUP (wypełnia PUP)

WNIOSEK

O FINANSOWANIE/DOFINANSOWANIE KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH DLA OSOBY BEZROBOTNEJ/ POSZUKUJĄCEJ PRACY

Na zasadach określonych w art. 42a oraz 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

I. DANE DOTYCZĄCE STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

1. **Nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych**.....
.....
2. **Nazwa wnioskowanych studiów podyplomowych**.....
.....
3. **Planowany termin realizacji studiów podyplomowych:** od..... do
4. **Liczba semestrów:**
5. **Wysokość opłaty za studia podyplomowe (czesne) wynosi:**.....zł
6. **Płatność:** : *jednorazowa* w kwociezł; * w ratach, po zł*

II. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. **Nazwisko i imię**.....
2. **PESEL**....., **seria i nr dowodu osobistego**.....
w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość.....
3. **Adres zamieszkania**.....
4. **Nr telefonu**.....
5. **Posiadane kwalifikacje (wykształcenie, zawód wyuczony, uprawnienia)**.....
.....
6. **Status w Powiatowym Urzędzie Pracy (należy zaznaczyć właściwie):**
 jestem osobą zarejestrowaną jako bezrobotna, od dnia
- jestem osobą zarejestrowaną jako poszukująca pracy, od dnia

*właściwe zaznaczyć

7. Oświadczam, że (właściwe zaznaczyć):

- jestem w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
- jestem zatrudniony/-a u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
- otrzymuję świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określony w odrębnych przepisach,
- uczestniczę w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
- jestem żołnierzem rezerwy,
- pobieram rentę szkoleniową,
- pobieram świadczenie szkoleniowe, przyznane przez pracodawcę, o którym mowa w art.70 ust. 6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- podlegam ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika i zamierzam podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
- jestem pracownikiem/ osobą wykonującą inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat lub powyżej, zainteresowanym/-ą pomocą w rozwoju zawodowym.**

* jesteś osobą poszukującą pracy należy do wniosku dołączyć dokument potwierdzający zaistnienie wskazanych wyżej okoliczności,

** po zaznaczeniu przy rozpatrywaniu wniosku znaczenie będzie miało uzasadnienie do odbycia studiów podyplomowych wystawione przez pracodawcę oraz sposób i okres zatrudnienia u danego pracodawcy

III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI FINANSOWANIA KOSZTÓW STUDIÓW

1. Potrzeba udzielenia formy pomocy:

- brak kwalifikacji zawodowych,
- konieczność zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji,
- utrata zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie,
- możliwość podjęcia pracy u pracodawcy,
- zamiar podjęcia działalności gospodarczej po ukończeniu studiów podyplomowych,
- inne.....

2. Uzasadnienie celowości sfinansowania/dofinansowania kosztów studiów podyplomowych:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Do potwierdzenia powyższego dołączam do wniosku (należy zaznaczyć odpowiednie)

- Zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o: nazwie, terminie realizacji studiów podyplomowych, miejscu ich organizacji (wraz z nazwą i adresem organizatora studiów podyplomowych), koszcie studiów wraz z informacją o kwocie wniesionej przez Wnioskodawcę, warunkach płatności, nazwie banku oraz numerze konta

bankowego organizatora studiów podyplomowych, na które należy przelać środki finansowe, systemie płatności (jednorazowo lub w ratach)

- Plan zajęć przewidzianych programem studiów lub harmonogram zjazdów.
- Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej osoby bezrobotnej w trakcie/po ukończeniu studiów podyplomowych (zał. nr 1)
- Oświadczenie o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej (zał. nr 2)
- kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych
- Inne dokumenty potwierdzające konieczność ukończenia studiów podyplomowych, w celu podjęcia pracy; jakie?
- Inne, jakie?
- Nie załączam żadnych dodatkowych dokumentów.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

IV. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wynikających z przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

2. Zapoznałem/am się z obowiązującymi na dzień składania wniosku „Zasadami przyznawania finansowania kosztów studiów podyplomowych” dostępnymi na stronie internetowej www.lwoweślaski.praca.gov.pl oraz w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lwówku Śląskim.

3. Jestem / nie jestem* ubezpieczona od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).

Jeżeli tak do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego objęcie ubezpieczeniem NNW.

4. Zostałem/am poinformowany/a, że w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej przed podpisaniem umowy o sfinansowanie/dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych lub w trakcie studiów, obowiązany/a jestem zawiadomić Powiatowy Urząd Pracy w Lwówku Śląskim o tym fakcie.

5. Zostałem/am poinformowany/a, że utrata przeze mnie statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy przed lub w dniu podpisania umowy o sfinansowanie/dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych jest równoznaczna z brakiem możliwości finansowania tych kosztów przez Powiatowy Urząd Pracy w Lwówku Śląskim.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

V. INFORMACJE DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O SFINANSOWANIE/ DOFINANSOWANIEM KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

1. Uprawnionym do wnioskowania o sfinansowanie/dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych jest osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy, dla której przygotowano indywidualny plan działania (IPD).
2. Sfinansowanie /dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych jest formą fakultatywną. Możliwość udzielenia pomocy w sfinansowaniu/dofinansowaniu kosztów studiów podyplomowych zależy od:
 - a. spójności przygotowanego indywidualnego planu działania (IPD) z potrzebami osoby uprawnionej,
 - b. posiadania wykształcenia wyższego,
 - c. spełnienia przez osobę uprawnioną jednego z warunków z art. 40 ust.1 pkt 1-4 Ustawy,
 - d. uzasadnienia potrzeby udzielenia tej formy wsparcia (wskazania istotnego celu ukończenia studiów podyplomowych, podyktowanego, np. zmianą, uzyskaniem lub podwyższeniem kwalifikacji, utratą dotychczas posiadanych uprawnień, pogorszeniem stanu zdrowia uniemożliwiającego wykonywanie wyuczonego zawodu, a także przedstawienia możliwości zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej),
 - e. wypełniania obowiązków wynikających z Ustawy (brak odmowy przyjęcia, przerwania jakiegokolwiek formy wsparcia z własnej winy w ciągu 12 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku),
 - f. nie posiadania nieuregulowanych zobowiązań finansowych wobec Funduszu Pracy,
 - g. zapotrzebowania na rynku pracy na kwalifikacje, które osoba uprawniona uzyska w wyniku ukończenia studiów podyplomowych,
 - h. wysokości posiadanego limitu środków Funduszu Pracy przeznaczonych na tę formę wsparcia.
3. W przypadku, gdy Starosta finansuje niepełną kwotę opłaty za studia podyplomowe, pozostałą część zobowiązuje się uiścić Wnioskodawca.
4. O sposobie rozpatrzenia wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Lwówku Śląskim powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej, w terminie do 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
5. Sfinansowanie/dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych nie zwalnia z obowiązku zgłaszania się do Powiatowego Urzędu Pracy w wyznaczonym terminie w celu przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy.
6. Wyklucza się możliwość jednoczesnego finansowania studiów podyplomowych i innej formy aktywizacji zawodowej przewidzianej Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, finansowania zaległych opłat za odbyte semestry studiów podyplomowych, refundacji poniesionych przez Wnioskodawcę kosztów odbytych semestrów studiów podyplomowych.

Do wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o: nazwie, terminie realizacji studiów podyplomowych, miejscu ich organizacji (wraz z nazwą i adresem organizatora studiów podyplomowych), koszcie studiów wraz z informacją o kwocie wniesionej przez Wnioskodawcę, warunkach płatności, nazwie banku oraz numerze konta bankowego organizatora studiów podyplomowych, na które należy przelać środki finansowe, systemie płatności (jednorazowo lub w ratach).
2. Plan zajęć przewidzianych programem studiów lub harmonogram zjazdów.
3. Kserokopię dyplomu ukończenia studiów wyższych.
4. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia innej pracy zarobkowej osoby bezrobotnej wskazanej w oświadczeniu lub oświadczenie o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę po zakończeniu studiów podyplomowych /stanowiące odpowiednio załącznik nr 1 i 2 do wniosku, w przypadku ich przywołania w uzasadnieniu/.

Decyzja Dyrektor PUP

.....
.....

Lwówek Śląski, dnia

.....
(podpis Dyrektora PUP)