



Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie
ul. Zaciszna 2, 63-200 Jarocin
tel. 062 747 35 79, fax 062 747 73 88
e-mail: sekretariat@pup.jarocin.pl

ZASADY

OKREŚLAJĄCE PRYZNANIE DOFINANSOWANIA WYNAGRODZENIA, NAGRODY ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE ZA ZATRUDNIENIE SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W JAROCINIE

Forma wsparcia jest zgodna z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 1

Pomoc, o której mowa w tytule udzielana jest na podstawie:

- 1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2021, poz. 1100 ze zm.).**
- 2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne (Dz. U. Nr z 2014r poz. 864).**
- 3. Rozporządzenie z dnia 30.04.2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U z 2020 poz. 708).**
- 4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenie Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. zmieniające rozporządzenie (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenie (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań (Dz.U. L 215 z 7.7.2020), s. 3 ,**
- 5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r. nr 53, poz. 311 ze zm.),**
- 6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie**
- 7. Kodeksu pracy, kodeksu cywilnego.**
- 8. Zasady określające przyznanie refundacji wynagrodzenia i składki ZUS w ramach robót publicznych**

§ 2

Roboty publiczne - oznacza to zatrudnienie bezrobotnego, w okresie nie dłuższym niż 12 miesięcy przy wykonywaniu prac organizowanych przez *powiaty* – z wyłączeniem prac organizowanych w urzędach pracy- gminy, organizacje pozarządowe statutowo zajmujące się problematyką; ochrony środowiska, kultury, oświaty, kultury fizycznej i turystyki opieki zdrowotnej, bezrobocia oraz pomocy społecznej, a także spółki wodne i ich związki, jeżeli prace te są finansowane lub dofinansowane ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków.

Ilekróć w określonych zasadach jest mowa o :

1. **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Jarocińskiego
2. **Dyrektorze**- oznacza to działającego z upoważnienia Starosty Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarocinie lub jego Zastępcę,
3. **Urzędzie** - oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Jarocinie,
4. **Ustawie**- należy przez to rozumieć ustawę o której mowa w § 1 pkt 1 Zasad,
5. **Bezrobotnym** - oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. 2021, poz. 1100 ze zm.)
6. **Pracodawcą** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika.

§ 3

Warunki przyznawania pomocy

Refundacja wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne dla pracodawcy ma na celu zwiększenie możliwości zatrudniania osób bezrobotnych.

Na zasadach robót publicznych, bezrobotni będący dłużnikami alimentacyjnymi w rozumieniu przepisów o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, mogą być również skierowani do wykonywania przez okres do 6 miesięcy pracy niezwiązanej z wyuczonym zawodem, w wymiarze nie przekraczającym połowy wymiaru czasu pracy, w instytucjach użyteczności publicznej oraz organizacjach zajmujących się problematyką kultury, oświaty, sportu i turystyki, opieki zdrowotnej lub pomocy społecznej

Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia ,nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne, dokonywana w ramach robót publicznych, stanowi *pomoc de minimis*.
Pomoc udzielana jest każdej jednostce organizacyjnej wykonującej działalność gospodarczą niezależnie od jej formy prawnej

§ 4

Zasady udzielenia pomocy

- 1. Organizator** składa wniosek o organizację robót publicznych do powiatowego urzędu pracy. Rozpatrywane są tylko wnioski kompletne i prawidłowo sporządzone.
- Przy opiniowaniu wniosków o zorganizowanie robót publicznych będzie brane pod uwagę:
 - formalne i merytoryczne wypełnienie wniosku,
 - warunki pracy i płacy proponowanym bezrobotnym,
 - okres zatrudnienia po robotach publicznych
- W terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem wymaganych dokumentów, Pracodawca otrzymuje informację o wyniku rozpatrzenia wniosku lub podjętych czynnościach administracyjnych.
- Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w imieniu Starosty zawiera umowę z Organizatorem/Pracodawcą, u którego bezrobotni wykonywać będą roboty publiczne.
- Urząd Pracy zastrzega sobie oraz upoważnionym jednostkom zewnętrznym prawo kontroli pracodawcy w zakresie spraw dotyczących organizowanych miejsc pracy.

§ 5

Refundacja

- Organizatorowi/Pracodawcy refundowana jest część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody skierowanych bezrobotnych w kwocie uzgodnionej w umowie oraz składki na ubezpieczenia społeczne od tej kwoty.
- Refundacja dokonywana jest na wniosek Organizatora/ pracodawcy na podstawie dokumentów potwierdzających:
 - kopię listy płac z pokwitowaniem odbioru
 - kopie listy obecności
 - kopie zwolnienia lekarskiego
 - kopie przelewów ZUS oraz deklarację ZUS(DRA i RCA)
- Za okres, w którym zatrudniony bezrobotny przebywał na urlopie bezpłatnym, czy też pobierał zasiłek chorobowy, opiekuńczy macierzyński i wychowawczy z ZUS i pracodawca nie poniósł żadnych wydatków na wynagrodzenie, refundacja za ten okres nie przysługuje.
- W przypadku, w którym Organizator/pracodawca nie poniósł pełnych wydatków na wynagrodzenie za zatrudnionego bezrobotnego, refundacja nie może przekroczyć wysokości faktycznych kosztów poniesionych w danym miesiącu na wynagrodzenie zatrudnionej osoby.

§ 6

Zobowiązania Organizatora/pracodawcy

1. Zawarcia umowy o pracę ze skierowanymi bezrobotnymi
2. Przeprowadzenia szkolenia BHP zatrudnionych bezrobotnych w wymaganym zakresie wynikającym z odrębnych przepisów.
3. Powiadomienia Urzędu o każdym przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę – w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy o pracę oraz przesłania kserokopii ich świadectw pracy.
4. Pracodawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy o każdej planowanej zmianie mającej wpływ na realizację zobowiązań wynikających z umowy.
5. Naruszenie warunków umowy w zakresie zatrudniania skierowanego bezrobotnego przez okres trwania robót publicznych powoduje obowiązek zwrotu uzyskanych refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanych refundacji, od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
6. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podst. art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. –Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją, Starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.
7. W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, Organizator/Pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, Organizator/Pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu.

§ 7

Ilość umów zawieranych o refundację wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne za zatrudnienie bezrobotnego w danym roku ograniczona jest wielkością limitu przyznanego na ten cel.

Zasady robót publicznych wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2022r.

W przypadku szczególnie uzasadnionym starosta może odstąpić od kryteriów wskazanych w zasadach.

**Informacje na temat robót publicznych
pok. 103 tel. 062 7473579 wew. 211**

**Z up. Starosty
Grzegorz Fengler
Dyrektor Urzędu**