

**ZASADY I MOŻLIWOŚCI KIEROWANIA NA SZKOLENIA,
FINANSOWANIA KOSZTÓW EGZAMINÓW,
UDZIELANIA POŻYCZKI SZKOLENIOWEJ,
REFUNDACJI PONIESIONYCH KOSZTÓW OPIEKI NAD DZIECKIEM DO LAT 7,
PRYZYNAWANIA STYPENDIUM Z TYTUŁU KONTYNUACJI NAUKI,
FINANSOWANIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH.**

Szkolenie oznacza to pozaszkolne zajęcia mające na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, w tym umiejętności poszukiwania zatrudnienia.

Rozróżniamy dwa rodzaje szkoleń:

- **szkolenia indywidualne** (na wniosek osoby bezrobotnej), finansowane w 100% (koszt szkolenia w danym roku nie może przekroczyć 300% przeciętnego wynagrodzenia)

Wymagane dokumenty:

- karta kandydata na szkolenie, pismo z uzasadnieniem celowości wskazanego szkolenia

- **szkolenia grupowe** (organizowane z inicjatywy urzędu pracy)

Wymagane dokumenty:

- karta kandydata na szkolenie oraz w niektórych przypadkach zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do uczestnictwa w danym szkoleniu.

Czas trwania szkolenia:

Szkolenie finansowane przez starostę z Funduszu Pracy odbywa się w formie kursu, realizowanego według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia.

Szkolenie może trwać do 6 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 12 miesięcy.

W przypadku osób bez kwalifikacji zawodowych szkolenie może trwać do 12 miesięcy, a w sytuacjach uzasadnionych programem szkolenia w danym zawodzie nie dłużej niż 24 miesiące.

Szkolenia skierowane są do:

- osób bezrobotnych

- oraz do osób poszukujących pracy, które:

1. są w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
2. są zatrudnione u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
3. otrzymują świadczenia socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
4. uczestniczą w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
5. są żołnierzami rezerwy,
6. pobierają rentę szkoleniową,
7. pobierają świadczenia szkoleniowe,
8. podlegają ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem.
9. jest cudzoziemcem, o którym mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 h oraz ha, z zastrzeżeniem art. 1 ust. 6

Jakie warunki należy spełnić:

Starosta inicjuje, organizuje i finansuje z Funduszu Pracy szkolenia bezrobotnych, w celu podniesienia ich kwalifikacji zawodowych i innych kwalifikacji, zwiększających szansę na podjęcie lub utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, w szczególności w przypadku:

- 1.braku kwalifikacji zawodowych;
- 2.konieczności zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji;
- 3.utraty zdolności do wykonywania pracy w dotychczas wykonywanym zawodzie;
- 4.braku umiejętności aktywnego poszukiwania pracy.

UWAGA!!!

Powiatowy Urząd Pracy nie refunduje kosztów szkolenia osobom bezrobotnym, które nie otrzymały skierowania na szkolenie z tut. urzędu, a także, które same pokryły koszty związane ze szkoleniem!!!

Stypendium z tytułu uczestnictwa w szkoleniu:

Bezrobotnemu w okresie odbywania szkolenia, na które został skierowany przez starostę, przysługuje stypendium finansowane ze środków Funduszu Pracy.

Bezrobotnemu uprawnionemu w tym samym okresie do stypendium oraz zasiłku przysługuje prawo wyboru świadczenia.

Wysokość stypendium wynosi miesięcznie 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin, w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium nie może być niższe niż 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1.

Skierowany przez starostę na szkolenie w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie szkolenia, ma prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia jego kosztów.

Bezrobotnemu skierowanemu przez starostę na szkolenie, który w trakcie szkolenia podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Od stypendium tego nie są odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.

Osoba, która z własnej winy nie ukończyła szkolenia, jest obowiązana do zwrotu kosztów szkolenia z wyjątkiem przypadku, gdy przyczyną nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Zwrot kosztów dojazdu na szkolenie :

Starosta może wyrazić zgodę na sfinansowanie, w formie zwrotu, całości lub części poniesionych przez skierowanego bezrobotnego, kosztów z tytułu przejazdu na szkolenie.

Finansowanie kosztów egzaminów, licencji:

Starosta na wniosek bezrobotnego może sfinansować ze środków Funduszu Pracy, do wysokości przeciętnego wynagrodzenia, koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw, dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu, jeżeli uzasadni on celowość tegoż egzaminu.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminu, licencji.

Zwrot kosztów dojazdu na egzamin :

Starosta może wyrazić zgodę na sfinansowanie z Funduszu Pracy, w formie zwrotu, poniesionych przez bezrobotnego kosztów przejazdu na egzamin.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o zwrot kosztów dojazdu na egzamin wraz z zestawieniem kosztów przejazdów,
- bilety jednorazowego przejazdu za każdy dzień egzaminu.

Zwrot kosztów dojazdu na badania lekarskie :

Starosta może zwrócić bezrobotnemu lub poszukującemu pracy, koszt przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne i powrotu do miejsca zamieszkania, jeżeli na badania te został on skierowany przez powiatowy urząd pracy i dojeżdża do tych miejsc.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o zwrot kosztów dojazdu na badania lekarskie lub psychologiczne wraz z zestawieniem kosztów przejazdów,
- bilety jednorazowego przejazdu za każdy dzień badań.

Pożyczka szkoleniowa:

Starosta może, na wniosek bezrobotnego, udzielić pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia do wysokości 400 % przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu podpisania umowy pożyczki, w celu umożliwienia podjęcia lub utrzymania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Pożyczka jest nieoprocentowana, a okres jej spłaty nie może przekroczyć 18 miesięcy od ustalonego w umowie dnia zakończenia szkolenia.

W przypadku wykorzystania pożyczki na cele inne niż określone w umowie, niepodjęcia lub nieukończenia szkolenia pożyczka podlega bezzwłocznemu zwrotowi w całości, wraz z odsetkami ustawowymi. Odsetki ustawowe ustala się także od kwoty pożyczki niespłaconej w terminie.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o udzielenie pożyczki szkoleniowej.

Refundacja poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem (dla bezrobotnych samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia):

Starosta może po udokumentowaniu poniesionych kosztów, refundować koszty opieki nad dzieckiem lub dziećmi do 7 lat w wysokości uzgodnionej, nie wyższej jednak niż połowa zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, na każde dziecko, na opiekę którego poniesiono koszty, jeżeli bezrobotny podejmie zatrudnienie lub inną pracę zarobkową lub zostanie skierowany na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie oraz pod warunkiem osiągnięcia z tego tytułu miesięcznie przychodów nieprzekraczających minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Refundacja przysługuje na okres do 6 miesięcy. W przypadku skierowania na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 następuje na okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

Na wniosek osoby, starosta może wypłacić zaliczkę na refundację kosztów opieki nad dzieckiem.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o refundację poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7.

Stypendium z tytułu kontynuacji nauki :

Bezrobotnemu bez kwalifikacji zawodowych, który w okresie 12 miesięcy od dnia zarejestrowania w powiatowym urzędzie pracy podjął dalszą naukę w szkole ponadgimnazjalnej dla dorosłych, będącej szkołą publiczną lub niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, albo w szkole wyższej, gdzie studiuje w formie studiów niestacjonarnych, starosta na wniosek bezrobotnego, może przyznać stypendium w wysokości 100% kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust.1 pkt 1, wypłacane przez okres 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia nauki. Starosta może podjąć decyzję o kontynuacji wypłacania stypendium do ukończenia nauki zgodnie z programem nauczania.

Stypendium przysługuje pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości dochodu na osobę w rodzinie w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej. Do dochodu nie wlicza się kwoty tego stypendium.

Podstawą wypłaty stypendium jest zaświadczenie wystawione przez szkołę albo oświadczenie składane przez bezrobotnego stwierdzające podjęcie lub kontynuowanie nauki.

Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Stypendium nie przysługuje w przypadku przerwania nauki.

Osobie, która podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Wymagane dokumenty:

- wniosek o przyznanie stypendium z tytułu podjęcia dalszej nauki wraz z załącznikami.

Studia podyplomowe:

Starosta na wniosek bezrobotnego, może sfinansować z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych należne organizatorowi studiów, do wysokości 100%, jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia.

Bezrobotnemu, któremu starosta przyznał dofinansowanie kosztów studiów podyplomowych, za okres uczestnictwa w tych studiach zgodnie z ich programem przysługuje stypendium w wysokości 20 % zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1.

Uczestnikowi studiów podyplomowych, który w trakcie ich odbywania podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się wypłaty stypendium do planowanego terminu ukończenia tych studiów.

Uczestnikowi studiów podyplomowych przysługuje odszkodowanie z tytułu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze studiami podyplomowymi oraz w drodze do miejsca studiów i z powrotem, wypłacane przez instytucję ubezpieczeniową, w której uczestnik ten został ubezpieczony.

Starosta ze środków Funduszu Pracy ubezpiecza uczestnika studiów podyplomowych od następstw nieszczęśliwych wypadków, z wyłączeniem przypadku, gdy uczestnik ten posiada już takie ubezpieczenie.

W przypadku gdy bezrobotny w trakcie odbywania studiów podyplomowych podejmie zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, nie zawiesza się dofinansowania kosztów tych studiów do planowanego terminu ich zakończenia.

W przypadku przerwania studiów podyplomowych z winy uczestnika, kwota wydatkowana na ich finansowanie podlega zwrotowi .

Wymagane dokumenty:

- wniosek o dofinansowanie studiów podyplomowych wraz z załącznikami.

Szczegółowe informacje:

Obsługa interesantów w pok. nr 14

w godz. : 7.30-13.30

Nr tel. : (055) 246 95 30 lub 246 95 31

fax :(0-55) 246 95 01